

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/-n

Rechtsanwalt (m/w/d) mit Schwerpunkt Bau- und Architektenrecht

Frankonia
Projektentwicklungen



Beschäftigungsart: Vollzeit (40 h/Woche)



Standort: deutschlandweit

Die Frankonia Vermögensverwaltungs- und Beteiligungsgesellschaft mbH ist seit Jahrzehnten erfolgreich im Bereich der Immobilienentwicklung und -verwaltung tätig. Bedingt durch die enge Zusammenarbeit mit ihrer Muttergesellschaft, der FDS gemeinnützigen Stiftung, liegt der Fokus der Frankonia insbesondere auf der Schaffung studentischen und öffentlich geförderten Wohnraums sowie Pflegeimmobilien.

Die FDS gemeinnützige Stiftung ist bereits seit 1971 als Betreiber von Studentenwohnheimen tätig. Durch ein über Jahre gewachsenes Netzwerk verfügt die Frankonia Vermögensverwaltungs- und Beteiligungsgesellschaft mbH zudem über Know-How im Bereich der kaufmännischen und technischen Planung. Hierdurch können Projekte von der Akquisition bis zum Betrieb umfassend betreut und begleitet werden.

IHRE AUFGABEN

- Begleitung der Bauprojekte von der Akquise bis zum Ablauf der Gewährleistung
- Vertragsgestaltungen
- Inhouse Beratung, Lösungswege und Umsetzung bei allen Rechtsfragen
- Contract Management (Analyse aller bestehenden Verträge auf sich daraus ergebenden Handlungsbedarf, Umsetzung und Monitoring)
- Claim Management (Bearbeitung von Nachträgen und Bauablaufstörungen)
- Erarbeitung von internen Beschlussvorlagen und umsetzbaren Lösungen

IHR PROFIL

- Abgeschlossenes Studium der Rechtswissenschaften (2. Staatsexamen)
- Berufserfahrung (ab ca. 3 Jahre) im Bereich des privaten Bau- und Architektenrechts sowie des öffentlichen Baurechts in einer Kanzlei oder als Syndikus mit vorausgehender Kanzleitätigkeit
- Reisebereitschaft
- Bereitschaft zu interdisziplinärem Arbeiten mit Technikern und Kaufleuten
- Kommunikationsstärke mit sicherem Auftreten und Verhandlungsgeschick
- Selbstständige und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

WIR BIETEN

- Attraktive Gehaltsstruktur und Zusatzleistungen wie z.B. corporate benefits, vermögenswirksame Leistungen sowie eine betriebliche Gruppenunfallversicherung
- Orts- und bereichsübergreifende Zusammenarbeit in einem engagierten und hoch motivierten Team mit kurzen Entscheidungswegen durch flache Strukturen
- Einen modernen Arbeitsplatz mit flexibler Arbeitszeitgestaltung
- Vielfältige Möglichkeiten für die persönliche und professionelle Weiterentwicklung
- Offenes und faires Miteinander

KONTAKT

Wir freuen uns auf Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung.



Personalmanagerin Frau Langer
Am Weichselgarten 11-13
91058 Erlangen
09131/6180-547
Bewerbung@frankonia-immo.de



Bitte senden Sie Ihre Unterlagen, bevorzugt über unseren Bewerbungslink oder per E-Mail.

FRANKONIA UNTERNEHMENSVERBUND